

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАПОРІЗЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради ЗНУ

(від 27.06.2024 р., протокол №14)

вводиться в дію з 01.07.2024 р.

Голова Вченої ради, в. о. ректора

М. О. Фролов

наказ №270 від 28.06.2024 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВІДРАХУВАННЯ, ПЕРЕРИВАННЯ
НАВЧАННЯ, ПОНОВЛЕННЯ ТА ПЕРЕВЕДЕННЯ
ЗДОБУВАЧІВ ТРЕТЬОГО РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ
У ЗАПОРІЗЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
(нова редакція)**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Положення про відрахування, переривання навчання, поновлення та переведення здобувачів третього рівня вищої освіти ступеня доктора філософії (далі – здобувачі) в Запорізькому національному університеті (далі – Положення) регулює питання відрахування, переривання навчання, поновлення та переведення здобувачів, які навчаються в аспірантурі Запорізького національного університету (далі – ЗНУ), а також встановлює механізм переведення здобувачів з аспірантури інших закладів вищої освіти (наукових установ) до аспірантури ЗНУ.
- 1.2. Положення розроблено на підставі Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145- VIII; Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII; постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», постанови Кабінету Міністрів України від 12.01.2022 р. № 44 «Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти (наукової установи) про присудження ступеня доктора філософії»; наказу МОН України від 07.02.2024 р. №134 «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки»; інших документів, що регламентують процес підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.
- 1.3. У цьому Положенні терміни вживаються в таких значеннях:
 - академічна відпустка** - переривання здобувачем навчання з підстав і причин, визначених цим Положенням, що унеможливають виконання освітньо-наукової програми (далі - ОНП). На час академічної відпустки призупиняються права та обов'язки здобувача, виконання ним індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи. На час академічної відпустки особи, які належать до певних категорій, визначених законодавством, зберігають за собою окремі права здобувачів відповідно до цього Положення;
 - відрахування зі складу здобувачів** (далі - відрахування) - втрата особою статусу здобувача в порядку, визначеному цим Положенням, що має наслідком припинення прав та обов'язків здобувача;
 - вимоги до вступників на відповідну ОНП** - раніше здобутий рівень освіти, спеціальність (спеціальності), на підставі яких здійснюється прийом на навчання, результати вступних випробувань, перелік яких

визначається Умовами (Порядком) прийому на навчання для здобуття вищої освіти та Правилами прийому до ЗНУ при вступі до аспірантури (у формі захисту дослідницької пропозиції, результатів вступних іспитів, єдиного вступного іспиту тощо з урахуванням мінімального значення кількості балів вступних випробувань (конкурсного балу), джерела фінансування здобуття вищої освіти, громадянства та спеціальних умов участі у вступній кампанії та ін);

переведення - зміна здобувачем у порядку, визначеному цим Положенням: ОНП, форми здобуття вищої освіти, джерела фінансування здобуття вищої освіти, закладу вищої освіти із збереженням місця державного замовлення;

підсумковий контроль - контрольні заходи, що передбачають встановлення відповідності (вимірювання, оцінювання) здобутих особою результатів навчання вимогам ОНП у частині відповідного освітнього компонента (далі – ОК);

поновлення на навчання - відновлення статусу здобувача після відрахування, набуття прав та обов'язків особи, що здобуває вищу освіту.

- 1.4. Відрахування, переривання навчання, а також продовження його строку, поновлення на навчання, переведення, допуск до продовження навчання здійснюються на підставі наказу ректора ЗНУ. Відповідні відомості в строки та у порядку, визначеному законодавством, вноситься ЗНУ до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2. ВІДРАХУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ

- 2.1. Здобувач може бути відрахований з аспірантури ЗНУ. Підставами для відрахування є:
- завершення терміну навчання за відповідною освітньою (науковою) програмою;
 - достроковий захист дисертації;
 - власне бажання;
 - переведення до аспірантури іншого закладу вищої освіти (наукової установи);
 - невиконання індивідуального навчального плану здобувача;
 - порушення умов Договору, укладеного між ЗНУ та здобувачем або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує його навчання;
 - інші випадки, передбачені законодавством.
- 2.2. Підставою для видання наказу ректора про відрахування здобувача з аспірантури, є:

- заява здобувача, погоджена науковим керівником (у випадку переведення до аспірантури іншого закладу вищої освіти (наукової установи), відрахування за власним бажанням);
 - службове подання проректора з наукової роботи (у разі невиконання індивідуального навчального плану);
 - службове подання завідувача аспірантури та докторантури (при порушенні умов Договору, укладеного між ЗНУ та здобувачем або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує його навчання).
- 2.3. Рішення про відрахування здобувачів приймається за погодженням з Науковим товариством студентів, аспірантів та докторантів ЗНУ.
- 2.4. Особа, яка відрахована із аспірантури ЗНУ в порядку, визначеному цим Положенням (крім відрахування у зв'язку із захистом дисертації, а також у разі, якщо особа не приступила до занять) може звернутись до відділу аспірантури і докторантури ЗНУ щодо видачі академічної довідки з інформацією про результати навчання, назви дисциплін, отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС.

3. ПОНОВЛЕННЯ НА НАВЧАННЯ

- 3.1. Особи, відраховані до завершення терміну навчання за певною ОНП, можуть бути поновлені на навчання на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб в межах ліцензованого обсягу ЗНУ на підставі особистої заяви, поданої на ім'я ректора ЗНУ та академічної довідки, що засвідчує результати попереднього навчання.
- 3.2. Заява про поновлення на навчання розглядається відділом аспірантури та докторантури, після чого заявника інформують про строки, порядок і умови поновлення на навчання або про причину відмови.
- 3.3. Особу може бути поновлено на навчання незалежно від причин відрахування, тривалості перерви в навчанні, форми здобуття вищої освіти, ОНП, джерела фінансування, форми власності та сфери управління закладу вищої освіти за умов:
- виконання вимог до вступників на відповідну ОНП у разі, якщо вона поновлюється на ОНП з іншої спеціальності або з іноземного закладу вищої освіти незалежно від спеціальності;
 - позитивної оцінки результатів навчання, здобутих особою протягом попередніх періодів навчання, її здатності успішно виконати відповідну ОНП. Особі може бути відмовлено в поновленні на навчання, якщо встановлена негативна оцінка її здатності успішно виконати відповідну ОНП.
- 3.4. У разі поновлення на ОНП з іншої спеціальності або з іноземного закладу вищої освіти незалежно від спеціальності така особа має виконати всі вимоги до вступників на відповідну ОНП, встановлені в рік початку

навчання контингенту здобувачів, до якого приєднується особа, або в один із наступних років, але не пізніше року подання особою заяви про поновлення, у тому числі успішно скласти вступні випробування до аспірантури ЗНУ за програмами вступних іспитів та Правилами прийому, які діяли на момент останньої вступної компанії, що передувала поновленню.

- 3.5. Для оцінки результатів навчання, здобутих особою протягом попередніх періодів навчання, розпорядженням ректора (першого проректора) створюється комісія у складі:
- проректора з наукової роботи (голова комісії);
 - завідувача відділу аспірантури і докторантури;
 - гаранта ОНП.
- 3.6. Комісія здійснює аналіз результатів навчання, здобутих особою протягом попередніх періодів, та приймає рішення про перезарахування окремих ОК, що містяться в академічній довідці, за умови, що під час попередніх періодів навчання особа здобула передбачені ОНП або аналогічні результати навчання; а також визначає перелік незарахованих ОК попередніх періодів навчання, які мають бути додатково включені до індивідуального навчального плану аспіранта та складені впродовж шести місяців після поновлення. При цьому обсяг незарахованих ОК з навчального плану попередніх періодів навчання не може перевищувати 20 кредитів ЄКТС.
- 3.7. Вибіркові ОК перезараховуються на підставі академічної довідки за умови відповідності тематиці дисертації та наявності достатнього обсягу кредитів, визначеного навчальним планом підготовки в аспірантурі ЗНУ. Як вибіркові, можуть бути зараховані ОК попереднього навчання, що не були перезараховані як обов'язкові.
- 3.8. Комісія здійснює аналіз стану наукової роботи здобувача за попередні періоди навчання та визначає його спроможність завершити роботу над дисертацією у встановлений термін. У випадку наявності відставання комісія зазначає незараховані за попередні періоди навчання види робіт, які мають бути додатково включені до індивідуального плану наукової роботи здобувача, та виконані до наступної річної атестації здобувача.
- 3.9. У разі, коли академічна різниця становить більше 20 кредитів ЄКТС або наявні суттєві відставання в науковій роботі, які не можуть бути усунені до наступної річної атестації здобувача, комісія може прийняти рішення про рекомендацію щодо поновлення здобувача на нижчий рік навчання. Особі може бути відмовлено в поновленні, якщо комісією встановлено негативну оцінку її здатності успішно виконати відповідну ОНП.
- 3.10. У разі необхідності комісія має право запрошувати на засідання з відображенням цього факту в протоколі інших наукових та науково-

педагогічних працівників, які забезпечують реалізацію освітньої та наукової складових відповідної ОНП. Протокол засідання комісії зберігається в особовій справі здобувача та слугує підставою для видання наказу ректора про поновлення здобувача на навчання та призначення йому наукового керівника. Рішення про поновлення здобувачів приймається за погодженням з Науковим товариством студентів, аспірантів та докторантів ЗНУ.

- 3.11. Наказ про поновлення на навчання видається після укладання відповідно до частини шістнадцятої статті 44 Закону України «Про вищу освіту» договору про навчання між ЗНУ та вступником, а також договору про навчання між ЗНУ з фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (у випадку поновлення на навчання за кошти такої особи).
- 3.12. Не пізніше двох місяців після поновлення здобувача в аспірантурі ЗНУ науково-технічна рада затверджує його індивідуальний план наукової роботи, що включає види робіт, які необхідно виконати в наступні періоди навчання відповідно до наукової складової ОНП, а також незараховані види робіт попередніх періодів навчання із термінами їх виконання до наступної річної атестації, а також індивідуальний навчальний план, який містить ОК, які необхідно опанувати в наступні періоди навчання відповідно до навчального плану ОНП, а також незараховані ОК попередніх періодів навчання із зазначеними термінами їх складання до 6 місяців після поновлення в аспірантурі ЗНУ.
- 3.13. Поновлення на навчання за ОНП зі спеціальності, необхідної для доступу до професій, для яких запроваджене додаткове регулювання, здійснюється, якщо особа до відрахування навчалась за такою самою спеціальністю.
- 3.14. Особи, які поновлені на навчання, після виконання вимог до вступників на відповідну ОНП за державним (регіональним) замовленням та умов поновлення, можуть бути переведені на навчання на вакантні місця державного (регіонального) замовлення у порядку, встановленому законодавством.
- 3.15. Особи, які здобували вищу освіту за державним (регіональним) замовленням, і які після наданої їм в установленому порядку академічної відпустки з причин, зазначених в підпунктах 1 та 3 пункту 2 розділу V Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки», затвердженого наказом МОН України від 07.02.2024 р. №134, а також особи, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України відповідно до Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України та членів їхніх сімей», після їх звільнення

поновлюються на навчання у тому самому закладі вищої освіти на освітні програми з тієї ж спеціальності на місця державного (регіонального) замовлення.

- 3.16. Учасники бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни за їх заявою поновлюються на навчання на ОНП з тієї самої спеціальності на місця державного (регіонального) замовлення незалежно від джерела фінансування їх навчання протягом попередніх періодів (до відрахування), крім передбачених законодавством випадків.

4. ПЕРЕВЕДЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ

- 4.1. Здобувачі на підставі особистої заяви можуть бути переведені:
- з однієї ОНП на іншу;
 - з однієї форми здобуття вищої освіти на іншу;
 - з одного джерела фінансування на інше;
 - з одного ЗВО до іншого із збереженням місця державного замовлення.
- 4.2. Здобувачі, які навчаються за кошти фізичних (юридичних) осіб, переводяться за згодою особи, яка взяла на себе такі фінансові зобов'язання, з внесенням відповідних змін до договору про навчання між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу, укладеному відповідно до частини шістнадцятої статті 44 Закону України «Про вищу освіту».
- 4.3. Переведення здобувачів (далі - переведення) здійснюється на ОНП на такий самий або нижчий рік навчання з урахуванням вимог до вступників на відповідну ОНП, встановлених в рік початку навчання особи за відповідним освітнім рівнем або в один із наступних років, але не пізніше року подання особою заяви про переведення, та аналізу результатів навчання, здобутих особою протягом попередніх періодів навчання, стосовно її здатності успішно виконати зазначену у заяві про переведення ОНП. Особі може бути відмовлено в переведенні, якщо встановлена негативна оцінка її здатності успішно виконати відповідну освітню програму.
- 4.4. Урахування вимог до вступників на відповідну ОНП та аналіз результатів навчання, здобутих особою протягом попередніх періодів навчання здійснюється в порядку, передбаченому пп. 3.3 – 3.10 даного Положення.
- 4.5. Переведення на нижчий рік навчання здійснюється на місця за кошти фізичних (юридичних) осіб.
- 4.6. Переведення в межах ЗНУ з однієї ОНП на іншу або з однієї форми здобуття вищої освіти на іншу, або з одного джерела фінансування на інше здійснюється наказом ректора.
- 4.7. Наказ про переведення здобувача на іншу ОНП та/або форму здобуття освіти, та/або джерело фінансування, видається після укладання

відповідно до частини шістнадцятої статті 44 Закону України «Про вищу освіту» договору про навчання між ЗНУ та вступником, а також договору про навчання між ЗНУ з фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (у випадку переведення на навчання за кошти такої особи).

- 4.8. Здобувач вищої освіти, якого переведено на іншу ОНП або форму здобуття вищої освіти, після виконання вимог до вступників на відповідну ОНП на місця державного (регіонального) замовлення та умов переведення, може бути переведений на конкурсних засадах на вакантне місце державного (регіонального) замовлення в порядку, встановленому законодавством.
- 4.9. Переведення здобувачів з місць, які фінансуються за кошти фізичних або юридичних осіб, на місця державного (регіонального) замовлення здійснюється за погодженням з Науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів ЗНУ, у встановленому законодавством порядку.
- 4.10. Переведення здобувачів з одного закладу вищої освіти до іншого зі збереженням місця державного замовлення здійснюється за відсутності факту невиконання індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи на ОНП такої самої спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації), без зміни форми здобуття вищої освіти та року навчання. Здобувачі можуть бути переведені із збереженням місця державного замовлення до іншого закладу вищої освіти, у якому розміщене державне замовлення, надане тим самим державним замовником, і такий заклад вищої освіти здійснює підготовку здобувачів вищої освіти за державним замовленням за ОНП тієї самої спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації) і року навчання.
- 4.11. Переведення здобувачів із збереженням місця державного замовлення здійснюється з дотриманням максимального (загального) обсягу державного замовлення в рік набору на перший рік навчання відповідного контингенту здобувачів в межах третього рівня вищої освіти, спеціальності або ОНП, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.
- 4.12. Переведення здобувачів з одного закладу вищої освіти до іншого із збереженням місця державного замовлення здійснюється в лютому та липні, але не пізніше, ніж за шість місяців до розрахункового строку завершення навчання, крім передбачених законодавством випадків.
- 4.13. Здобувач, який бажає перевестись із збереженням місця державного замовлення до іншого закладу вищої освіти, подає у період з 01 січня по 10 лютого (включно) або з 01 червня по 10 липня (включно) на ім'я ректора ЗНУ заяву (у паперовій або електронній формі) про переведення до іншого закладу вищої освіти із збереженням місця державного замовлення та отримання академічної довідки. Одержавши згоду, здобувач звертається з

відповідною заявою до керівника закладу вищої освіти, до якого він бажає перевестись, та додає академічну довідку.

- 4.14. Протягом п'яти робочих днів заява про переведення має бути розглянута у закладі освіти, до якого бажає перевестись здобувач, а заявник повідомлений про умови переведення або причину відмови. У разі подання заяви на переведення до ЗНУ заявник повідомляється відділом аспірантури та докторантури ЗНУ.
- 4.15. У випадку прийняття позитивного рішення щодо переведення та після виконання здобувачем умов переведення ректор ЗНУ видає наказ, згідно з яким здобувач допускається до занять, а до закладу вищої освіти, в якому він навчався раніше, впродовж семи робочих днів відділ аспірантури та докторантури ЗНУ направляє запит за підписом ректора щодо одержання/передачі його особової справи.
- 4.16. У випадку переведення здобувача ЗНУ до іншого закладу вищої освіти ректор ЗНУ, отримавши запит від закладу вищої освіти, до якого переводиться здобувач із збереженням місця державного замовлення, на надсилання особової справи, впродовж семи робочих днів видає наказ про відрахування здобувача у зв'язку з його переведенням до іншого закладу вищої освіти із збереженням місця державного замовлення, а відділ аспірантури та докторантури ЗНУ впродовж десяти робочих днів після видання наказу про відрахування передає або надсилає особову справу.
- 4.17. У випадку переведення здобувача до аспірантури ЗНУ із збереженням місця державного замовлення після одержання особової справи та укладання договору про навчання відповідно до частини шістнадцятої статті 44 Закону України «Про вищу освіту» впродовж семи робочих днів ректор ЗНУ видає наказ про переведення.
- 4.18. У разі відмови в акредитації ОНП, що не була акредитована раніше, або у разі закінчення дії сертифікату (рішення) про акредитацію ОНП та неотримання нового рішення про акредитацію ОНП, здобувачі, які навчаються за рахунок коштів державного (місцевого) бюджету, мають право на переведення до іншого закладу вищої освіти, в якому аналогічна ОНП в межах тієї самої спеціальності акредитована, для завершення навчання за кошти державного (місцевого) бюджету, відповідно до Порядку переведення здобувачів вищої освіти, які навчаються за рахунок коштів державного (місцевого) бюджету, до інших вищих навчальних закладів для завершення навчання за рахунок коштів державного (місцевого) бюджету, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 листопада 2015 року № 927.
- 4.19. Обов'язок стосовно вирішення всіх питань такого переведення здобувачів покладається на керівника закладу вищої освіти, де навчаються здобувачі.

5. ПЕРЕРИВАННЯ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ

- 5.1. Переривання навчання здобувачів здійснюється шляхом надання їм академічної відпустки. Такі особи не відраховуються з числа здобувачів. Дія договору про навчання між вступником та ЗНУ, а також між ЗНУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати, укладені відповідно до частини шістнадцятої статті 44 Закону України «Про вищу освіту», зупиняється на строк надання академічної відпустки.
- 5.2. Академічна відпустка може бути надана відповідно до цього Положення з таких причин:
- за медичними показаннями, що унеможливають поєднання відновлювального лікування з навчанням (у випадку зниження працездатності внаслідок порушень функцій організму, які зумовлені гострими захворюваннями, що потребує тривалого відновлювального лікування); загострення хронічних захворювань або часті захворювання (понад один місяць впродовж півріччя); анатомічні дефекти, що не дають змоги провести відновлювальне лікування під час навчання;
 - у зв'язку з участю в програмі академічної мобільності - якщо навчання чи стажування в освітній або науковій установі (у тому числі іноземної держави) унеможливає виконання учасником академічної мобільності індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи за основним місцем навчання;
 - у зв'язку з призовом на військову службу (призову на військову службу під час мобілізації, на особливий період, призову на строкову військову службу, вступу на військову службу за призовом осіб офіцерського складу, вступу на військову службу за контрактом відповідно до законодавства);
 - у зв'язку з довгостроковим службовим відрядженням здобувача, який поєднує навчання з роботою;
 - у зв'язку із сімейними обставинами - надається здобувачу на підставі його вмотивованої заяви на строк не більше одного року за весь період навчання за третім рівнем вищої освіти;
 - у зв'язку з вагітністю та пологами; доглядом за дитиною до досягнення нею трирічного віку;
 - якщо дитина здобувача згідно з медичним висновком потребує домашнього догляду до досягнення дитиною шестирічного, шістнадцятирічного, вісімнадцятирічного віку у випадках, встановлених пунктом 3 частини першої статті 25 Закону України «Про відпустки».

5.3. Надання академічної відпустки здійснюється за наказом ректора ЗНУ, в якому зазначаються причина, підстава для надання та тривалість, у тому числі посилання на тривалість відпустки, встановлену законодавством (у разі необхідності). При цьому тривалість академічної відпустки з причини, зазначеної у абзаці сьомому пункту 5.2 цього розділу, не може перевищувати тривалості соціальної відпустки, наданої відповідно до Закону України «Про відпустки», але за бажанням здобувача може надаватися на строк, менший за таку соціальну відпустку.

5.4. Для надання академічної відпустки здобувач звертається до відділу аспірантури і докторантури ЗНУ із заявою, погодженою з науковим керівником, у паперовій або електронній формі, в якій зазначає причину, строк академічної відпустки, а також підставу. До заяви додаються такі документи:

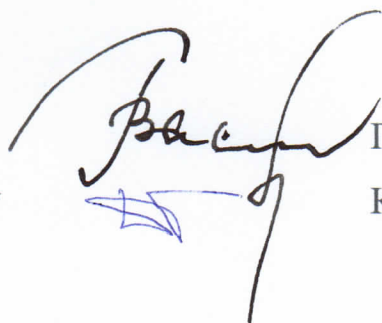
- з причин, зазначених у абзаці другому пункту 5.2 цього розділу - медичні документи, на підставі яких визначено необхідність надання академічної відпустки за медичними показаннями. Академічна відпустка за медичними показаннями здобувачам з числа іноземців може надаватись на підставі легалізованої (крім випадків, передбачених міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана у встановленому законом порядку) медичної довідки, отриманої в іноземній державі, що подається до закладу разом з нотаріально засвідченим перекладом українською мовою;
- з причин, зазначених у абзаці третьому пункту 5.2 цього розділу - документи, що засвідчують участь здобувача в програмі академічної мобільності, що реалізується відповідно до законодавства;
- з причин, зазначених у абзаці п'ятому пункту 5.2 цього розділу - підтверджуючий документ з місця роботи здобувача щодо довгострокового службового відрядження із зазначенням його строку;
- з причин, зазначених у абзаці шостому пункту 5.2 цього розділу - документи, які можуть підтвердити викладені у вмотивованій заяві щодо отримання академічної відпустки обставини (за наявності);
- з причин, зазначених у абзаці сьомому пункту 5.2 цього розділу - один з документів: листок непрацездатності у зв'язку з вагітністю та пологами; свідоцтво про народження дитини;
- з причин, зазначених у абзаці восьмому пункту 5.2 цього розділу - медичний висновок про те, що дитина потребує домашнього догляду (до досягнення нею шестирічного, шістнадцятирічного, вісімнадцятирічного віку у випадках, встановлених пунктом 3 частини першої статті 25 Закону України «Про відпустки»), або інший документ, що є підставою для надання академічної відпустки за сімейними обставинами.

- 5.5. Після завершення строку переривання навчання, наданого здобувачу у визначеному цим Положенням порядку, особа може бути допущена до освітнього процесу наказом ректора на підставі заяви здобувача, що подана у письмовій або електронній формі не пізніше, ніж за п'ять днів до завершення строку академічної відпустки.
- 5.6. Здобувачі, які у визначений п.5.5 термін не подали документи для оформлення допуску до освітнього процесу або продовження строку академічної відпустки, відраховуються із ЗНУ за порушення умов договору про навчання у закладі вищої освіти.

ПОГОДЖЕНО

Проректор з наукової роботи

Начальник юридичного відділу

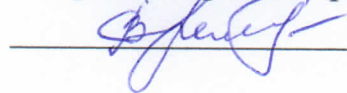


Г. М. Васильчук

К. Б. Борисов

Положення розробив:

Координатор PhD-програм



В. І. Меняйло